Администрация Подгорненского сельского поселения

Протокол

заседания межведомственной комиссии по противодействию коррупции в

Подгорненском сельском поселении

26 июня 2024 года № 2

Горбатенко Л.В., глава Администрации Подгорненского сельского поселения, председатель комиссии,

Макарова А.А., начальник сектора экономики и финансов Администрации Подгорненского сельского поселения, заместитель председателя

Олейникова И.В., главный специалист по общим вопросам Администрации Подгорненского сельского поселения, секретарь комиссии.

 Члены комиссии:

1. Москалёва Н.А., ведущий специалист по вопросам ЖКХ, градостроительства, ЧС и пожарной безопасности, вопросам мобилизации Администрации Подгорненского сельского поселения

2. Лобачев А.С., УУП МО МВД России «Ремонтненский»

3. Лиманская О.М., депутат Собрания депутатов Подгорненского сельского поселения

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1.Об исполнении решений, ранее принятых комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Подгорненском сельском поселении.

*Олейникова И.В.* *главный специалист по общим вопросам Администрации Подгорненского сельского поселения.*

2.О результатах исполнения муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений, депутатами представительного органа обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, в ходе декларационной компании 2024 года (за отчетный 2023 год).

*Олейникова И.В.* *главный специалист по общим вопросам* Администрации Подгорненского сельского поселения.

**СЛУШАЛИ по первому вопросу:** Олейникову И.В., главного специалиста по общим вопросам Администрации Подгорненского сельского поселения.

**РЕШИЛИ:**

* 1. Информацию Олейниковой И.В. принять к сведению.

1.2. Главному специалисту по общим вопросам Администрации Подгорненского сельского поселения продолжить мониторинг выполнения принятых решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Подгорненском сельском поселении.

1.3. Ответственным исполнителям принять меры к своевременному исполнению поручений.

**СЛУШАЛИ по второму вопросу:** Олейникову И.В., главного специалиста по общим вопросам Администрации Подгорненского сельского поселения.

**РЕШИЛИ:**

2.1.Информацию Олейниковой И.В. принять к сведению.

2.2. Работу по предоставлению муниципальными служащими Администрации Подгорненского сельского поселения, руководителем муниципального учреждения, депутатами Собрания депутатов Подгорненского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруга и несовершеннолетних детей за отчетный 2023 год, считать выполненной в полном объеме.

2.3. Главному специалисту по общим вопросам Администрации Подгорненского сельского поселения:

2.3.1. Продолжить работу по анализу сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, предоставляемых муниципальными служащими, строго в соответствии с методическими рекомендациями, исключая случаи поверхностного подхода к их анализу.

Председатель комиссии Л.В.Горбатенко

Секретарь комиссии И.В.Олейникова