Администрация Подгорненского сельского поселения

Протокол

заседания межведомственной комиссии по противодействию коррупции в

Подгорненском сельском поселении

25 июня 2021 года № 2

Горбатенко Л.В., глава Администрации Подгорненского сельского поселения, председатель комиссии,

Лубяницкий С.М., начальник сектора экономики и финансов Администрации Подгорненского сельского поселения, заместитель председателя,

Олейникова И.В., главный специалист по общим вопросам Администрации Подгорненского сельского поселения, секретарь комиссии

 Члены комиссии:

Лубяницкая С.В., ведущий специалист по земельным и имущественным отношениям Администрации сельского поселения,

Лобачев А.С., УУП МО МВД России «Ремонтненский»,

Лиманская О.М., депутат Собрания депутатов Подгорненского сельского поселения.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О предоставлении муниципальными служащими, руководителем муниципального учреждения, депутатами Собрания депутатов Подгорненского сельского поселения сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный 2020 год.

 Информация Олейниковой И.В., главного специалиста по общим вопросам

 Администрации Подгорненского сельского поселения.

2. О состоянии работы по ведению личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.

 Информация Олейниковой И.В., главного специалиста по общим вопросам

 Администрации Подгорненского сельского поселения.

**СЛУШАЛИ по первому вопросу:** Олейникову И.В., главного специалиста по общим вопросам Администрации Подгорненского сельского поселения, которая сообщила, что все муниципальные служащие Администрации сельского поселения, директор МКУК «Подгорненский сельский дом культуры», депутаты Собрания депутатов в установленные сроки предоставили сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный 2020 год.

**РЕШИЛИ:**

1.1.Информацию Олейниковой И.В. принять к сведению.

1.2.Работу по предоставлению муниципальными служащими Администрации Подгорненского сельского поселения, директором МКУК «Подгорненский сельский дом культуры», депутатами Собрания депутатов Подгорненского сельского поселения считать выполненной в полном объеме.

1.3.Главному специалисту по общим вопросам Администрации Подгорненского сельского поселения продолжить работу по анализу сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, предоставляемых муниципальными служащими, строго в соответствии с законодательством.

**СЛУШАЛИ по второму вопросу:** Олейникову И.В., главного специалиста по общим вопросам Администрации Подгорненского сельского поселения, которая информировала членов комиссии о проводимой работы по ведению личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также контроле за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на службу.

**РЕШИЛИ:**

2.1.Информацию Олейниковой И.В. принять к сведению.

2.2.Главному специалисту по общим вопросам Администрации Подгорненского сельского поселения продолжить ведение контроля за актуализацией сведений, содержащихся в личных делах муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством.

  Председатель комиссии Л.В.Горбатенко

 Секретарь комиссии И.В.Олейникова