#### Ремонтненский р-н- герб

#### 

Администрация

Подгорненского сельского поселения

## 

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2019 № 31 с.Подгорное

**О координационном совете по предпринимательству**

**При Администрации Подгорненского сельского поселения**

**Ремонтненского района Ростовской области**

В целях совершенствования формата взаимодействия исполнительной власти с предпринимательским сообществом,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать Координационный совет по предпринимательству при Администрации Подгорненского сельского поселения Ремонтненского района Ростовской области.

2. Утвердить Положение о Координационном совете по предпринимательству при Администрации Подгорненского сельского поселения Ремонтненского района Ростовской области, согласно приложению № 1.

3. Утвердить состав Координационного совета по предпринимательству при Администрации Подгорненского сельского поселения Ремонтненского района Ростовской области, согласно приложению № 2.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации Подгорненского**

**сельского поселения Л.В. Горбатенко**

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Подгорненского сельского поселения

от 27.02.2019 № 31

3

**Положение о Координационном совете по предпринимательству**

**при Администрации Подгорненского сельского поселения**

**Ремонтненского района Ростовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Координационный совет по предпринимательству при Администрации Подгорненского сельского поселения Ремонтненского района Ростовской области (далее - Координационный совет) является постоянно действующим совещательным органом, образованным в обеспечение практического взаимодействия муниципальных органов исполнительной власти и представителей предпринимательских кругов, консолидации их интересов для выработки предложений по основным направлениям развития предпринимательства на территории Ремонтненского района и участия в реализации экономической политики района.

1.2. Координационный совет возглавляет Глава Администрации Подгорненского сельского поселения.

1.3. Координационный совет осуществляет свою деятельность по планам, утвержденным председателем Координационного совета на год.

1.4.Регламент работы Координационного совета утверждается его председателем. Члены Координационного совета принимают участие в его работе на общественных началах без права замены.

1.5. Координационный совет информирует орган местного самоуправления о подготовленных предложениях путем направления указанному органу решения Координационного совета

1.6. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законами Ростовской области, нормативно-правовыми актами Ремонтненского района и настоящим Положением.

1.7. Организационная и информационная поддержка деятельности Координационного совета осуществляется Администрацией Подгорненского сельского поселения Ремонтненского района Ростовской области.

**2. Основные задачи Координационного совета**.

2.1. Подготовка предложений по следующим вопросам:

а) формирование новых подходов к развитию предпринимательства в Подгорненском сельском поселении, отражение их в муниципальных программах поддержки предпринимательства;

б) совершенствование законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность, в том числе в налоговой, финансово-кредитной и инвестиционной сферах;

в) привлечение внешних инвестиций в предпринимательство;

г) устранение нормативно-правовых и административных барьеров на пути развития предпринимательства;

д ) расширение возможностей для повышения образовательного уровня предпринимателей.

2.2. Содействие реализации региональной и муниципальной политики, направленной на поддержку и развитие малого предпринимательства.

2.3. Обеспечение взаимодействия предпринимателей с органами местного самоуправления на основе принципа прозрачности.

2.4. Содействие формированию позитивного общественного мнения о предпринимательской деятельности путем распространения положительного опыта субъектов предпринимательской деятельности.

2.5. Привлечение граждан и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработка по данным вопросам рекомендаций.

2.6. Выдвижение и поддержка инициатив, имеющих местное значение.

**3. Права Координационного совета**.

Координационный совет имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у муниципальных органов исполнительной власти, организаций и субъектов предпринимательской деятельности материалы и информацию (не носящие конфиденциальный характер), необходимые для выполнения возложенных на Координационный совет задач;

- принимать решения по вопросам, рассматриваемым на заседании Координационного совета;

- готовить и вносить в установленном порядке проекты нормативных правовых актов Подгорненского сельского поселения Ремонтненского района Ростовской области, а также предложения по вопросам устранения административно-бюрократических барьеров, препятствующих развитию предпринимательства;

- привлекать в установленном порядке к работе Координационного совета представителей муниципальных органов власти, контролирующих, общественных и других организаций, руководителей малых и средних предприятий.

Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях, органами муниципальной власти осуществляется при участии Координационного совета.

В случае отчуждения недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектом малого и среднего предпринимательства, уведомление о включении данного имущества в нормативные правовые акты о планировании приватизации муниципального имущества (далее – уведомление) направляется в Координационный совет.

Сектор по имущественным, земельным отношениям Администрации Подгорненского сельского поселения Ремонтненского района Ростовской области направляет уведомление членам Координационного совета

В течение 20 дней после получения уведомления члены Координационного совета направляют свои предложения в сектор по имущественным, земельным отношениям для подготовки заключения по данному вопросу.

Заключение Координационного совета о целесообразности принятия решения о включении арендуемого имущества в нормативные правовые акты о планировании приватизации муниципального имущества направляется соответствующим органам исполнительной власти в течение 30 дней после получения уведомления.

**4. Организация и порядок работы Координационного совета**

4.1. Деятельность Координационного совета осуществляется в соответствии с Регламентом работы, разрабатываемым Координационным советом и утверждаемым его председателем.

4.2. Основная форма работы Координационного совета - заседание. Заседание проводит председатель Координационного совета, а в его отсутствие - заместитель председателя. Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости.

4.3. Внеплановые заседания Координационного совета созываются председателем Координационного совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Основанием для внеплановых заседаний являются аргументированные предложения членов Координационного совета с перечнем предлагаемых для обсуждения вопросов и датой созыва.

4.4. Члены Координационного совета участвуют в его работе лично. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов, включая председателя Координационного совета либо его заместителя.

4.5. Решение Координационного совета принимается путем голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов Координационного совета

4.6. Принятые решения Координационного совета оформляются решением Координационного совета, которое утверждается председателем Координационного совета либо его заместителем.

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Подгорненского сельского поселения

от 27.02.2019 № 31

**Состав**

**Координационного совета по предпринимательству**

**при Администрации Подгорненского сельского поселения**

**Ремонтненского района Ростовской области**

1. Горбатенко

Лариса Валентиновна - Глава Администрации Подгорненского сельского

поселения, председатель Координационного совета

2. Тимощенко - индивидуальный предприниматель, глава

Георгий Яковлевич крестьянско-фермерского хозяйства, заместитель

председателя Координационного совета

3. Лубяницкая - ведущий специалист по земельным и

Светлана Васильевна имущественным отношениям Администрации

Подгорненского сельского поселения, секретарь

Координационного совета

Члены Координационного совета:

4. Лубяницкий

Сергей Михайлович - начальник сектора экономики и финансов

Администрации Подгорненского сельского

поселения

5.Могамедов Шамил - индивидуальный предприниматель,

6.Инбулаев - индивидуальный предприниматель

Виктор Александрович

7. Белова - ведущий специалист по вопросам экономики

Елена Викторовна Администрации Подгорненского сельского

поселения

8.Олейникова - ведущий специалист по общим вопросам

Ирина Васильевна Администрации Подгорненского сельского

поселения