**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**РЕМОНТНЕНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ПОДГОРНЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПОДГОРНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

00.00.0000 № 00 с. Подгорное

**«Об обеспечении деятельности добровольной**

**пожарной охраны на территории**

**Подгорненского сельского поселения»**

В соответствии Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Подгорненское сельское поселение», принятым Решением Собрания депутатов Подгорненского сельского поселения, Собрание депутатов Подгорненского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок обеспечения деятельности добровольной пожарной охранына территории Подгорненского сельского поселения согласно приложению.

2. Администрации Подгорненского сельского поселения:

2.1. определить перечень муниципального имуществаПодгорненского сельского поселения, которое в порядке оказания имущественной поддержки добровольной пожарной охраны может быть передано во владение и (или) в пользование на долгосрочной основеобщественным объединениям пожарной охраны, участвующим в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ на территории Подгорненского сельского поселения, необходимого для достижения ими уставных целей;

2.2. организовать своевременное планирование в местном бюджете средств на финансовую поддержку общественных объединений пожарной охраны,материальное стимулирование деятельности добровольных пожарныхв соответствии с Порядком, утвержденным настоящим решением.

3. Обеспечить официальное опубликование настоящего решения и разместить его на официальном сайте Собрания депутатов Подгорненского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Собрания депутатов –

Глава Подгорненского сельского поселения А.И. Лаврентьев

Приложение

к Решению Собрания депутатов Подгорненского сельского поселения

№ 00 от 00.00.2023

**ПОРЯДОК**

**обеспечения деятельности добровольной пожарной охраны**

**на территории Подгорненского сельского поселения**

1. Настоящий Порядок устанавливает единую систему мер правовой и социальной защиты добровольных пожарныхи работников добровольной пожарной охраны, и оказания поддержкипри осуществлении ими своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области и муниципальными правовыми актами Подгорненского сельского поселения.

2. Администрация Подгорненского сельского поселения обеспечивает соблюдение прав и законных интересов добровольных пожарных, работников добровольной пожарной охраны и общественных объединений пожарной охраны, осуществляет меры правовой и социальной защиты добровольных пожарных, работников добровольной пожарной охраны и оказывает поддержку при осуществлении ими своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами Подгорненского сельского поселения.

3. В целях создания условий для организации добровольной пожарной охраны Администрация Подгорненского сельского поселенияосуществляетинформационнуюподдержкудеятельности добровольных пожарных иработников добровольной пожарной охраны и финансовуюподдержку общественных объединений пожарной охраны в соответствии с настоящим Порядком.

Администрация Подгорненского сельского поселения вправеосуществлять меры материального стимулирования деятельности добровольных пожарных и оказыватьимущественную поддержку общественных объединений пожарной охраны в соответствии с настоящим Порядком.

Администрация Подгорненского сельского поселения оказывает содействие в получении путевок в санаторные и оздоровительные лагеря детьми, проживающими в малоимущих семьях добровольных пожарных, работников добровольной пожарной охраны,в соответствии с настоящим Порядком.

4. Право на получение мер поддержки и материального стимулирования в соответствии с настоящим Порядком имеют:

1) добровольные пожарные, зарегистрированные в сводном реестре добровольных пожарныхи участвующие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ на территории Подгорненского сельского поселения;

2)работники добровольной пожарной охраны,участвующей в осуществлении деятельности в области пожарной безопасности и проведении аварийно-спасательных работ на территории Подгорненского сельского поселения;

3) общественные объединения пожарной охраны, зарегистрированные в реестре общественных объединений пожарной охраны.

5. Право на обращение за содействиемв получении путевок в санаторные и оздоровительные лагеря детьми, проживающими в малоимущих семьях добровольных пожарных, работников добровольной пожарной охраны, имеют лица, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 4 настоящего Порядка, а также их супруга (супруг).

6. Добровольным пожарным и работникам добровольной пожарной охраны гарантируется право на информационную поддержку в случае, если решение возникших у указанных лиц вопросов относится к полномочиям органов местного самоуправления Подгорненского сельского поселения.

7. Финансовая поддержка общественных объединений пожарной охраны,материальное стимулирование деятельности добровольных пожарныхосуществляются за счет средств местного бюджета, предусмотренных решением Собрания депутатов Подгорненского сельского поселения о бюджетеПодгорненскогосельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

8. В рамках финансовой поддержкиобщественных объединений пожарной охраны возмещаются:

1) расходы общественного объединения пожарной охраны на выплату добровольным пожарным компенсаций, предусмотренных гражданско-правовыми договорами на выполнение работ по участию в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

2) расходы работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных, связанные с использованием личного транспорта для выполнения задач добровольной пожарной охраны либо проездом на всех видах общественного транспорта (кроме такси) к месту пожара и обратно;

3) расходы работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных на питание в период исполнения ими своих обязанностей.

9. Возмещение расходов, предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с договором (соглашением) о предоставлениисубсидии из бюджета Подгорненского сельского поселения, заключенным между Администрацией Подгорненского сельского поселения и общественным объединением пожарной охраны, за счет и в пределах средств, предусмотренных на указанные цели решением Собрания депутатов Подгорненского сельского поселения о бюджетеПодгорненскогосельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

Порядок предоставления указанной субсидии устанавливается нормативными правовыми актами Администрации Подгорненского сельского поселения в соответствии с настоящим Порядком.

10. Расходы, предусмотренные подпунктами 1 – 3 пункта 8 настоящего Порядка,возмещаются в случае, если заявление о их возмещении поступило*не позднее трех месяцев* со дня осуществления соответствующих расходов.

11. Для возмещения расходов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 8 настоящего Порядка, руководитель общественного объединения пожарной охраны представляет в Администрацию Подгорненского сельского поселения заявление о возмещении указанных расходов, в котором должны содержаться сведения об открытом счетеобщественного объединения пожарной охраны в кредитной организации, предназначенном для перечисления средств субсидии в целях возмещения указанных расходов.К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность руководителя общественного объединения пожарной охраны;

2) документ, подтверждающий полномочия руководителя общественного объединения пожарной охраны действовать от имени этого общественного объединения, или копия этого документа, заверенная печатью и подписью руководителя общественного объединения пожарной охраны;

3) копиигражданско-правовых договоров на выполнение работ по участию в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ, на основании которых общественным объединением пожарной охраны выплачены добровольным пожарным компенсации;

4) копии платежно-расчетных документов, подтверждающих произведенные общественным объединением пожарной охраны расходы, указанные в подпункте 1 пункта 8 настоящего Порядка, и позволяющих определить назначение платежа.

12. Для возмещения расходов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 8 настоящего Порядка, руководитель общественного объединения пожарной охраны представляет в Администрацию Подгорненского сельского поселения заявление о возмещении указанных расходов, в котором должны содержаться сведения об открытом счетеобщественного объединения пожарной охраны в кредитной организации, предназначенном для перечисления средств субсидии в целях возмещения указанных расходов. К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность руководителя общественного объединения пожарной охраны;

2) документ, подтверждающий полномочия руководителя общественного объединения пожарной охраны действовать от имени этого общественного объединения, или копия этого документа, заверенная печатью и подписью руководителя общественного объединения пожарной охраны;

3)заявленияработников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарныхо возмещении расходов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 8 настоящего Порядка;

4) копии документов, удостоверяющих личностиработников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных, обратившихся за возмещением расходов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 8 настоящего Порядка;

5) копии свидетельств о регистрации транспортных средств (паспорта транспортных средств) работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных, обратившихся за возмещением расходов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 8 настоящего Порядка (в случае использования личного транспорта для выполнения задач добровольной пожарной охраны);

6) копии водительских удостоверенийработников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных, обратившихся за возмещением расходов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 8 настоящего Порядка (в случае использования личного транспорта для выполнения задач добровольной пожарной охраны);

7) заверенные кассовые чеки автозаправочных станций, подтверждающие расходы работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных, предусмотренные подпунктом 2 пункта 8 настоящего Порядка (в случае использования личного транспорта для выполнения задач добровольной пожарной охраны);

8) заверенные кассовые чеки за проезд в общественном транспорте (кроме такси), подтверждающие расходы работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных, предусмотренные подпунктом 2 пункта 8 настоящего Порядка (в случае проезда в общественном транспорте для выполнения задач добровольной пожарной охраны);

9) список работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных, принимавших посредственное участие в тушении пожаров, согласованный руководителем общественного объединения пожарной охраны и утвержденный начальником пожарно-спасательного подразделения федеральной противопожарной службы на территории Подгорненского сельского поселения или сотрудником органа государственного пожарного надзора, допущенным в установленном порядке к руководству тушением пожаров на территории Подгорненского сельского поселения.

13. Для возмещения расходов, предусмотренных подпунктом 3 пункта 8 настоящего Порядка, руководитель общественного объединения пожарной охраны представляет в Администрацию Подгорненского сельского поселения заявление о возмещении указанных расходов, в котором должны содержаться сведения об открытом счетеобщественного объединения пожарной охраны в кредитной организации, предназначенном для перечисления средств субсидии в целях возмещения указанных расходов. К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность руководителя общественного объединения пожарной охраны;

2) документ, подтверждающий полномочия руководителя общественного объединения пожарной охраны действовать от имени этого общественного объединения, или копия этого документа, заверенная печатью и подписью руководителя общественного объединения пожарной охраны;

3) заявленияработников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарныхо возмещении расходов,предусмотренных подпунктом 3 пункта 8 настоящего Порядка;

4) список работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных, принимавших посредственное участие в тушении пожаров, согласованный руководителем общественного объединения пожарной охраны и утвержденный начальником пожарно-спасательного подразделения федеральной противопожарной службы на территории Подгорненского сельского поселения или сотрудником органа государственного пожарного надзора, допущенным в установленном порядке к руководству тушением пожаров на территории Подгорненского сельского поселения;

5) заверенная руководителем общественного объединения пожарной охраны копияведомости учета рабочего времени несения дежурства работниками добровольной пожарной охраны, добровольными пожарными.

14. Руководительобщественного объединения пожарной охраны вправе по собственной инициативе приложить к документам, предусмотренным пунктами 11 – 13 настоящего Порядка, выписки из реестра общественных объединений пожарной охраны и сводного реестра добровольных пожарных (в отношении добровольных пожарных, расходы которых (в отношении которых) подлежат возмещению в соответствии с подпунктом 1, 2 или 3 пункта8настоящего Порядка).

15. Заявление о возмещении расходов, предусмотренных подпунктом 1, 2 или 3 пункта 8 настоящего Порядка, и приложенные документы регистрируются Администрацией Подгорненского сельского поселения в день их поступления.

16. В течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления о возмещении расходов, предусмотренных подпунктом 1, 2 или 3 пункта 8 настоящего Порядка, и приложенных документов Администрация Подгорненского сельского поселения запрашивает в уполномоченном органе государственной власти в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы, предусмотренные пунктом 14 настоящего Порядка, если они не были представлены руководителемобщественного объединения пожарной охраны по собственной инициативе.

17. Заявление о возмещении расходов, предусмотренных подпунктом 1, 2 или 3 пункта 8 настоящего Порядка, рассматривается в течение *10 дней* со дня его регистрации на соответствие требованиям настоящего Порядка.

18. По результатам рассмотрения заявления о возмещении расходов, предусмотренных подпунктом 1, 2 или 3 пункта 8 настоящего Порядка, глава Администрации Подгорненского сельского поселения принимает решение о возмещении указанных расходовили об отказе в их возмещении и направляет соответствующее уведомление руководителю общественного объединения пожарной охраны.

19. Основаниями для отказа в возмещении расходов, предусмотренных подпунктом 1, 2 или 3 пункта 8 настоящего Порядка, являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом4 настоящего Порядка;

2) непредставление или представление неполных документов, предусмотренных пунктом 11, 12 или 13 настоящего Порядка для возмещения соответствующих расходов;

3) наличие в документах, предусмотренных пунктом 11, 12 или 13 настоящего Порядкадля возмещения соответствующих расходов, недостоверных и (или) искаженных сведений;

4)поступление в ответ на межведомственный запрос, направленный в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка, информации об отсутствии запрошенных сведений в реестре общественных объединений пожарной охраны и (или) сводном реестре добровольных пожарных;

5) обращение заявителя за возмещением расходов, предусмотренных подпунктом 1, 2 или 3 пункта 8 настоящего Порядка, по истечении срока, указанного в пункте 10 настоящего Порядка;

6) обращение заявителя за возмещениемрасходов, которые ранее были возмещены;

7)решением Собрания депутатов Подгорненского сельского поселения о бюджетеПодгорненскогосельского поселения на текущий финансовый год и плановый период не предусмотрены в текущем финансовом годубюджетные ассигнования на предоставление субсидии для возмещения расходов, указанных заявителем;

8) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания депутатов Подгорненского сельского поселения о бюджетеПодгорненскогосельского поселения на текущий финансовый год и плановый период на предоставление в текущем финансовом году субсидии для возмещения расходов, указанных заявителем, при отсутствииписьменного согласия заявителя на возмещение указанных расходов в меньшемразмере, чем указано в заявлении.

20. Руководитель общественного объединения пожарной охраны в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 18 настоящего Порядка, информирует о принятом главой Администрации Подгорненского сельского поселения решении работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных в случае направлениязаявления о возмещении расходов, предусмотренных подпунктом 2 или 3 пункта 8 настоящего Порядка.

21. В случае принятия главой Администрации Подгорненского сельского поселения решения о возмещении расходов, предусмотренных подпунктом 1, 2 или 3 пункта 8 настоящего Порядка, субсидия перечисляется общественному объединению пожарной охраныв сроки, установленные нормативными правовыми актами Администрации Подгорненского сельского поселения, предусматривающими порядок предоставления указанной субсидии.

Средства субсидии, перечисленные общественному объединению пожарной охраны для возмещения расходов, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 8 настоящего Порядка, подлежат перечислению (выплате) работникам добровольной пожарной охраны и добровольным пожарным.

22. Возмещение расходов, предусмотренных подпунктом 3 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется исходя из норматива затрат на питание одного работника добровольной пожарной охраны или добровольного пожарного в одну смену несения им дежурства, который составляет *1000 (одну тысячу)*рублей.

23. На основании письменного согласия заявителя возмещение расходов,предусмотренных подпунктом 1, 2 или 3 пункта 8 настоящего Порядка, может быть выплачено в меньшем размере, чем указано в заявлении, в случае недостаточности в текущем финансовом году бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания депутатов Подгорненского сельского поселения о бюджетеПодгорненскогосельского поселения на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии для возмещения указанных расходов.

24. Добровольный пожарный, принимающий активное участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ на территории Подгорненского сельского поселения, может быть награжден почетной грамотой или благодарственным письмом главы Администрации Подгорненского сельского поселения.

25. В целях материального стимулирования деятельности добровольных пожарныхза высокую эффективность и добросовестность исполнения своих обязанностейдобровольный пожарный может быть поощрен:

1)благодарственным письмом главы Администрации Подгорненского сельского поселения;

2) почетной грамотой главы Администрации Подгорненского сельского поселения;

3) выплатой денежного поощрения;

4) вручением ценного подарка.

26. Решение о поощрении добровольного пожарного в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка принимаетглава Администрации Подгорненского сельского поселения на основании поступившего ходатайства руководителя общественного объединения пожарной охраны, членом или участником которого является указанный добровольный пожарный. К указанному ходатайству должны быть приложены:

1) копия документа, удостоверяющего личность руководителя общественного объединения пожарной охраны;

2) документ, подтверждающий полномочия руководителя общественного объединения пожарной охраны действовать от имени этого общественногообъединения, или копия этого документа, заверенная печатью и подписью руководителя общественного объединения пожарной охраны;

3) письменное согласие добровольного пожарного на применение меры поощрения в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка;

4) письменное согласиедобровольного пожарного на обработку его персональных данных Администрацией Подгорненского сельского поселения в целях применения меры поощрения в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка;

5) копия документа, удостоверяющего личность добровольного пожарного;

6) справка об открытом счетедобровольного пожарного в кредитной организации (в случае обращения с ходатайством овыплате денежного поощрения).

27.Руководительобщественного объединения пожарной охраны вправе по собственной инициативе приложить к документам, предусмотренным пунктом 26 настоящего Порядка, выписки из реестра общественных объединений пожарной охраны и сводного реестра добровольных пожарных.

28. Ходатайство о поощрении добровольного пожарного и приложенные документы регистрируются Администрацией Подгорненского сельского поселения в день их поступления.

29. В течение одного рабочего дня со дня регистрацииходатайства о поощрении добровольного пожарного и приложенных документов Администрация Подгорненского сельского поселения запрашивает в уполномоченном органе государственной власти в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы, предусмотренные пунктом 27 настоящего Порядка, если они не были представлены руководителемобщественного объединения пожарной охраны по собственной инициативе.

30. Ходатайство о поощрении добровольного пожарного рассматривается в течение *10 дней* со дня его регистрации.

31. По результатам рассмотрения ходатайства о поощрении добровольного пожарного и приложенных документов глава Администрации Подгорненского сельского поселения принимает решение о поощрении добровольного пожарного или об отказе в таком поощрении и направляет соответствующее уведомление руководителю общественного объединения пожарной охраны.

32. Основаниями для отказа в поощрении добровольного пожарного являются:

1) несоответствие добровольного пожарного требованиям, установленным подпунктом 1пункта4 настоящего Порядка;

2) непредставление или представление неполных документов, предусмотренных пунктом 26 настоящего Порядка;

3) поступление в ответ на межведомственный запрос, направленный в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка, информации об отсутствии запрошенных сведений в реестре общественных объединений пожарной охраны и (или) сводном реестре добровольных пожарных;

4)решением Собрания депутатов Подгорненского сельского поселения о бюджетеПодгорненскогосельского поселения на текущий финансовый год и плановый период не предусмотрены в текущем финансовом году бюджетные ассигнования на выплату денежного поощрения добровольному пожарному (в случае обращения с ходатайством о выплате денежного поощрения);

5) бюджетные ассигнования, предусмотренныерешением Собрания депутатов Подгорненского сельского поселения о бюджетеПодгорненскогосельского поселения на текущий финансовый год и плановый период на выплатув текущем финансовом году денежного поощрения добровольным пожарным, израсходованы (в случае обращения с ходатайством о выплате денежного поощрения).

33. В случае принятия главой Администрации Подгорненского сельского поселения решения о поощрении добровольного пожарногоблагодарственное письмо или почетная грамота главы Администрации Подгорненского сельского поселения, ценный подарок вручаются добровольному пожарному в торжественной обстановке, приуроченной к празднованию Дня добровольца (волонтера) (5 декабря), а денежное поощрение выплачивается *в течение пяти рабочих дней* со дня принятия решения.

34. Размер денежного поощрения добровольного пожарного не можетпревышать *1000 (одной тысячи) рублей*.

Стоимость ценного подарка, врученного добровольному пожарному, не может превышать*300 (трехсот) рублей*.

35. В целях имущественной поддержки общественных объединений пожарной охраны Администрация Подгорненского сельского поселения вправе передавать во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе общественным объединениям пожарной охраны здания, сооружения, служебные помещения, оборудованные средствами связи, автотранспортные средства, оргтехнику и иное муниципальное имуществоПодгорненского сельского поселения, необходимое для достижения уставных целей общественных объединений пожарной охраны.

Формирование перечня муниципального имуществаПодгорненского сельского поселения, которое может быть передано общественным объединениям пожарной охраны во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе, а также его передача осуществляются Администрацией Подгорненского сельского поселения в порядке, установленном Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»,Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и муниципальными правовымиактами Подгорненского сельского поселения.

36. Содействие в получении путевок в санаторные и оздоровительные лагеря детьми, проживающими в малоимущих семьях добровольных пожарных, работников добровольной пожарной охраны,оказывается АдминистрациейПодгорненского сельского поселения на основании письменного заявления лица, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, посредствоминформационного взаимодействия с органами социальной защиты Администрации Ремонтненского района.